КЕЛІСІЛГЕН
«Болашақ» бөбекжай-бақшасы» МКҚК
Педагогикалық кеңес шешімінің
2024 жылғы 02 қыркүйектегі
№1 хаттамасы

БЕКІТІЛГЕН
«Болашақ» бөбекжай-бақшасы» МКҚК
меңгерушісі _____ Т.Н.Насырова
2024 жылғы 02 қыркүйектегі
№1 хаттамасы

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРҒА БАРМАЙТЫН БАЛАЛАРДЫҢ АТА-АНАЛАРЫНА (ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНЕ) АРНАЛҒАН «БОЛАШАҚ» БӨБЕКЖАЙ-БАҚШАСЫ» МКҚК КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

1. Жалпы ережелер

1.1.Ата-аналарға арналған консультациялық пункттің қызметін ұйымдастыру туралы ереже (бұдан әрі-ереже) мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары (ҚР ЖП 2022 жылғы 31 тамыздағы №385 бұйрығы) негізінде әзірленді, «Білім туралы» ҚР Заңына сәйкес мектепке дейінгі ұйымға бармайтын 1 жастан 6 жасқа дейінгі балалардың ата-аналарына отбасы мен тәрбиеленушіні әлеуметтік-педагогикалық қолдау мақсатында консультациялық көмекті жүзеге асырады.
1.2. Осы ереже БҰ-да жұмыс істейтін консультациялық пункттердің қызметін реттейді.
1.3. Консультациялық пункт мектепке дейінгі жастағы балаларды тәрбиелеу мен дамытуда отбасына көмек көрсетудің бір түрі болып табылады.
1.4. Ата-аналардың өтініші бойынша отбасымен тікелей жұмысты БҰ әдіскері жүзеге асырады

2. Консультациялық пункт жұмысының мақсаттары мен міндеттері

2.1. Консультациялық пункт отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету, ата-аналарға (заңды өкілдерге) психологиялық-педагогикалық көмек көрсету, Мектепке дейінгі білім беру мекемесіне бармайтын балалардың жеке басының жан-жақты дамуын қолдау мақсатында құрылады.
2.2. Консультациялық пункттің негізгі міндеттері:
- ата-аналарға (заңды өкілдерге) БҰ бармайтын балалардың дамуы үшін жағдайларды қамтамасыз етуде жан-жақты көмек көрсету;
- мектеп жасына дейінгі баланы тәрбиелеу, оқыту және дамытудың түрлі мәселелері бойынша ата-аналарға (заңды өкілдерге) консультациялық көмек көрсету;
- БҰ бармайтын мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіруге көмек көрсету.

3. КП қызметінің мазмұны

3.1. Ата-аналарға (заңды өкілдерге) психологиялық-педагогикалық көмекті ұйымдастыру меңгерушінің, әдіскердің, медицина қызметкерінің, педагог-психологтың, дене шынықтыру жөніндегі нұсқаушының, музыка жетекшісінің, тәрбиешінің, қазақ тілі мұғалімінің, логопедтің, дефектологтың қызметінің интеграциясы негізінде құрылады.
3.2. Консультациялық пункт қызметінің негізгі нысандары ата-аналарға (заңды өкілдерге) арналған дәрістер, теориялық және практикалық семинарлар, ата-аналардың (заңды өкілдердің) сұрауы бойынша жеке және топтық консультациялар ұйымдастыру, жазбаша өтініш, телефон қоңырауы және т.б. бойынша сырттай консультациялар ұйымдастыру болып табылады.
3.3. Ата-аналарға (заңды өкілдерге) білім беру мәселелерінде сауаттылықты арттыру және педагогикалық және түзету білімі саласындағы ұсыныстарды кеңейту бойынша семинарлар (вебинарлар, консультациялар, ұсынымдар) өткізу.

4. Консультациялық пунктті басқару және басқару

4.1. КП қызметін ұйымдастыруды басқару және оған басшылық жасау осы Ережеге сәйкес жүзеге асырылады.
4.2. Консультациялық көмек ағымдағы жылдың ішінде қыркүйек айынан бастап мамыр айына дейін КП тегін жүзеге асырылады.
4.3. КП жұмысына жалпы басшылықты мектепке дейінгі ұйымның әдіскері жүзеге асырады, оның ішінде:
- Жұмыс жоспарына сәйкес КП жұмысын қамтамасыз етеді;
- КП жылдық жұмыс жоспарын әзірлейді және оның орындалуын қамтамасыз етеді.

4.4. КП ұсынатын қызметтер:
– Ата-аналарды (заңды өкілдерді) ағарту - ата-аналарды отбасының барлық мүшелері тарапынан балаға тәрбиелеуде бірыңғай талаптарды әзірлеу мақсатында ата-аналардың педагогикалық мәдениетін қалыптастыруға бағытталған хабардар ету, жұмыстың әр түрлі цифрлық нысандары арқылы: кеңес беру (психологиялық, түзету, педагогикалық), ата-аналарды бала дамуының физиологиялық және психологиялық ерекшеліктері, тәрбиелік және дағдарыстық жағдайларды жеңу.

5. Консультациялық пункттің құжаттары

5.1. Консультациялық пункттің қызметін қамтамасыз ету үшін мынадай құжаттама жүргізіледі:
- Мектепке бармайтын балалардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) арналған КП туралы ереже;
- Консультациялық пункт ашу туралы бұйрық;
- Консультациялық пункттің жұмыс жоспары;
- Ата-аналардың (заңды өкілдердің) алдын ала жазылу журналы;
- Консультациялық пункт мамандарын есепке алу журналы
- Консультациялық пункт мамандарының жұмыс кестесі

6. Қорытынды ережелер

6.1. Осы Ереже басшының бұйрығы шыққан сәттен бастап қолданысқа енеді.
6.2. Ереженің қолданылу мерзімі шектелмейді.
Бұл Ереже жаңа Ереже қабылданғанға дейін қолданылады.